

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΔΗΜΟΥ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΛ. 2331078141

FAX 2331078101

E-MAIL : info.dipethever@gmail.com

Βέροια, 17/01/2023

αρ. πρωτ. 22

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ "ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΕΡΟΙΑΣ"
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΕΠΙ ΘΗΤΕΙΑ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ
ΧΡΟΝΟΥ**

**Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Δήμου Βέροιας,
Δημήτριος Πυρινός, έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις των άρθρων 254 έως 258 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α/2006), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου ια της παρ 2 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ28/Α/1994).

3. Το άρθρο 30 του Ν. 4479/2017 (ΦΕΚ 94^Α/2017)

4. Τις διατάξεις του ν. 4024/11 (ΦΕΚ 226Α/27-10-2011)«Περί Ενιαίου Μισθολογίου» και όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α /16-12-2015).

5. Την υπ' αριθμόν 510/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βέροιας που εγκρίνει την προσαρμογή, σύμφωνα με το άρθρο 269 του ν. 3463/2006 του καταστατικού της αμιγούς δημοτικής επιχείρησης του άρθρου 277 του π.δ. 410/95 «Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Βέροιας» στις διατάξεις του άρθρου 254 του ως άνω νόμου και την μετατροπή του σε Κοινωφελή Επιχείρησης με τον τίτλο «Κοινωφελής Επιχείρηση Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Βέροιας»

6. Την υπ' αριθμόν 32/09 απόφαση από το 7/09 Πρακτικό Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Δήμου Βέροιας περί έγκρισης

Κανονισμών Υπηρεσιών, Προσωπικού και Οικονομικής Διαχείρισης της Κ.Ε.ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Δήμου Βέροιας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την λήψη της υπ' αριθμ. 3/2018 απόφασης του Δ.Σ της επιχείρησης (ΑΔΑ Ω43ΕΟΕΖΗ-Ι1Π) η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 43/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βεροίας (ΑΔΑ 78ΓΕΩ9Ο-ΣΘΝ), με την οποία θεσπίστηκε θέση Καλλιτεχνικού Διευθυντή.

7. Την υπ' αριθμόν 8 απόφαση (ΑΔΑ 6Γ1ΠΟΕΖΗ-3ΣΔ) από το υπ' αριθμ. 3/2022 Πρακτικό Συνεδρίασης του Δ.Σ της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας με την οποία αποφασίστηκε η πρόσληψη Καλλιτεχνικού Δ/ντή.

8. Την υπ. αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./65/8923/20-6-2022 απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2 § 1 της αριθμ. 33/2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ280/Α') με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη ενός ατόμου για την πλήρωση της θέσης του Καλλιτεχνικού Διευθυντή με τριετή θητεία στη Κοινωφελή Επιχείρηση ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας, όπως αυτή γνωστοποιήθηκε στην επιχείρηση με το υπ' αριθμ. 42330/24-6-2022 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών..

9. Την με αριθμό 49/22 απόφαση (ΑΔΑ: 93ΘΧΟΕΖΗ-67Χ) του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΒΕΡΟΙΑΣ για την έγκριση των όρων της προκήρυξης αυτής και η παρασχεθείσα στον Πρόεδρο του Δ.Σ εξουσιοδότηση για τις περαιτέρω ενέργειες.

10. Το γεγονός ότι η δαπάνη της μισθοδοσίας του καλλιτεχνικού διευθυντή, που θα προσληφθεί θα καλυφθεί από τον Προϋπολογισμό της Επιχείρησης και έχει εξασφαλισθεί πίστωση, η οποία έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του 2023 για τις τακτικές αποδοχές (με κωδικό 60.14.0000) και για τις εργοδοτικές εισφορές (με κωδικούς 60.14.0001 και 60.14.0005) ΑΔΑ:ΨΗΞΔΟΕΖΗ-ΨΕΤ. Θα εγγράφονται ανάλογες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς και των επόμενων ετών μέχρι τη λήξη της θητείας του.

11. Την αναγκαιότητα πρόσληψης Καλλιτεχνικού Διευθυντή, για την προσήκουσα εκτέλεση της υπό κατάρτιση Προγραμματικής Συμβάσεως μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, του Δήμου Βεροίας και της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Δήμου Βέροιας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση με επιλογή μίας (1) θέσης Καλλιτεχνικού Διευθυντή ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ επί θητεία με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για διάστημα τριών (3) ετών.

Ο ανωτέρω θα έχει το εξής αντικείμενο απασχόλησης (αρμοδιότητες) :

α. Εισηγείται στο Δ.Σ. τον καλλιτεχνικό προγραμματισμό, το απαραίτητο καλλιτεχνικό προσωπικό και τους συνεργάτες καθώς και όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την καλλιτεχνική δημιουργία και τα προγράμματα δράσης (εκπαιδευτικά, κοινωνικά προγράμματα κλπ.). Επίσης εισηγείται συμπαραγωγές με θέατρα του εσωτερικού και εξωτερικού καθώς και συνεργασίες με άλλα Δημοτικά Περιφερειακά Θέατρα.

β. Καταρτίζει τον προϋπολογισμό των έργων και τον ετήσιο προϋπολογισμό λειτουργίας και δράσεων του θεάτρου σε συνεργασία με τον οικονομικό Διευθυντή.

γ. Είναι υπεύθυνος για την όλη, εντός του προϋπολογισμού του Θεάτρου προετοιμασία, οργάνωση και εκτέλεση κάθε καλλιτεχνικής παραγωγής του Θεάτρου, επιβλέπει την προετοιμασία των έργων που ανεβαίνουν, καθορίζει το ωράριο δοκιμών και παρακολουθεί και ελέγχει την εργασία όλων των κατηγοριών του προσωπικού, που ασχολείται με τις παραγωγές του Θεάτρου.

δ. Επιβλέπει και δίνει κατευθύνσεις και εντολές για τη σωστή και έγκαιρη σκηνική, σκηνογραφική, μουσική, ενδυματολογική και κάθε άλλη αναγκαία προετοιμασία, δοκιμή και παράσταση κάθε παραγωγής, για καθεμία από τις οποίες εγκρίνει τις επί μέρους δαπάνες των παραγωγών στο πλαίσιο της ευθύνης του και για την τήρηση του προϋπολογισμού τους.

ε. Αποφασίζει για τις παραστάσεις και τις διανομές μετά από εισήγηση του σκηνοθέτη, καθώς και τις περιοδείες εντός της Περιφέρειας, ή άλλες περιοδείες, τις εμφανίσεις σε φεστιβάλ ή άλλες εκδηλώσεις, με τη σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ., εφόσον δεν περιλαμβάνονται στον συγκεκριμένο ετήσιο προγραμματισμό. Επίσης, εισηγείται για την καλύτερη δυνατή προβολή των εκδηλώσεων του Θεάτρου και τη σχετική δαπάνη.

στ. Εισηγείται στο Δ.Σ την πρόσληψη καλλιτεχνικού προσωπικού ορισμένου χρόνου για την πραγματοποίηση καλλιτεχνικών προγραμμάτων και δύναται κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ. και σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού - εφόσον προβλέπεται - να το προσλαμβάνει.

ζ. Προτείνει στο Δ.Σ. σχέδιο εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Θεάτρου.

η. Προτείνει την αγορά του αναγκαίου εξοπλισμού για την ικανοποιητική λειτουργία του Θεάτρου και των παραστάσεών του.

Κατ' εξαίρεση, για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών, που σχετίζονται με τις θεατρικές παραγωγές, αποφασίζει για τις ανάλογες δαπάνες, εφόσον το συνολικό ποσό δεν υπερβαίνει το 1/10 της συνολικής ετήσιας επιχορήγησης προς το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και το Δήμο, μετά από σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.

θ. Υποβάλλει έγκαιρα κατ' έτος, και μετά το πέρας του οικονομικού έτους, απολογισμό του έργου του, καθώς και οικονομικό απολογισμό στο Δ.Σ. της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. για έγκριση, ο οποίος στη συνέχεια υπόκειται και στην έγκριση του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την εκάστοτε Προγραμματική Σύμβαση.

ι. Έχει την ευθύνη της Λειτουργίας της Παιδικής Σκηνής καθώς επίσης και την ευθύνη λειτουργίας της Πειραματικής Σκηνής της επιχείρησης.

ια. Τηρεί απαρεγκλίτως τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Π.Κ. Μακεδονίας, του Δήμου Βέροιας και της Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.

ιβ. Συμμετέχει σε όλες τις πρωτοβουλίες και δράσεις του Δικτύου «Τα ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. της Εγνατίας Οδού».

ιγ. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής είναι υποχρεωμένος να διαμένει μόνιμα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης στην πόλη της Βέροιας.

A. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει :

1. Να είναι Έλληνες πολίτες, άνδρες ή γυναίκες.

Για όσους έχουν αποκτήσει την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση θα πρέπει να έχει παρέλθει ένα (1) τουλάχιστον έτος από την απόκτησή της, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Εξαίρεση: Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως. Για τους πολίτες αυτούς απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό ελληνομάθειας (Ν. 2413/1996 άρθρο 10 παρ.1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής γλώσσας Γ' Επιπέδου.

2. Να έχουν συμπληρώσει το 25^ο έτος της ηλικίας τους ή να μην έχουν υπερβεί το 65^ο έτος της ηλικίας τους μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας για την υποβολή αιτήσεων.

3. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.

4. Κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά τον χρόνο του διορισμού: α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή. β) Να μην έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. γ) Να μην είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε. δ) Να μην έχουν λόγω καταδίκης στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και δεν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρση. ε) Να μην τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό και των δύο προηγούμενων. στ) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., ή Ν.Π.Ι.Δ. του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.1 του Ν. 2527/1997 ή Ν.Π.Ι.Δ. της παρ.3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

5. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

Εξάιρεση: Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ενώσεως, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοιο κώλυμα.

2. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας δύναται να προσληφθεί ανεξαρτήτως κατοχής τίτλου συγκεκριμένης εκπαιδευτικής βαθμίδας, εξαιρουμένης της ΥΕ εκπαιδευτικής βαθμίδας. Πρέπει να είναι πρόσωπο εγνωσμένου κύρους προερχόμενο από το χώρο του θεάτρου, με αναγνωρισμένη προσφορά και επαγγελματική εργασία στο θέατρο και να έχει μια από τις εξής ιδιότητες: Σκηνοθέτης, ηθοποιός, θεατρολόγος, θεατρικός συγγραφέας, κριτικός θεάτρου, συνθέτης ή χορογράφος, μεταφραστής θεατρικών έργων, σκηνογράφος, ενδυματολόγος ή άλλη συναφή με το χώρο του θεάτρου καλλιτεχνική ιδιότητα.

Να διαθέτει τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στην οργάνωση και διεύθυνση θεατρικών παραγωγών, παράλληλα δε, πρέπει να έχει διοικητικές και οργανωτικές ικανότητες.

Θα πρέπει να έχει τίτλο σπουδών κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ.

Επιθυμητά προσόντα η γνώση μιας ξένης γλώσσας Αγγλικής ή Γαλλικής, ή Ιταλικής ή Γερμανικής, και η γνώση Η/Υ στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών Διαδικτύου.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν τα προσόντα τόσο κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, όσο και κατά το χρόνο της πρόσληψης.

Β. ΑΙΤΗΣΕΙΣ — ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση και συγκεκριμένα:

A. Ενημέρωση- διευκρινίσεις: Από 19/01/2023 έως 25/01/2023 (πέντε εργάσιμες ημέρες).

B. Υποβολή Αιτήσεων: Από 26/01/2023 έως 08/02/2023 (δέκα εργάσιμες ημέρες).

Η αίτηση υποβάλλεται σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «για την θέση του καλλιτεχνικού διευθυντή» τις εργάσιμες ώρες και ημέρες και από ώρα 10.00 π.μ. έως 13.00 μ.μ. στα γραφεία του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας, Παύλου Μελά και Μπιζανίου (έναντι Τράπεζας Πειραιώς), 3^{ος} όροφος.

Πληροφορίες: στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Πυρινό Δημήτριο, τηλ. 2331078141, 6974332900 και στην γραμματεία (τηλ 2331078141, κα. Δροσινού Λαμπρινή).

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν αποκλειστικώς έγγραφη αίτηση, στην οποία αναφέρουν τα δικαιολογητικά τους, στην οποία και τα επισυνάπτουν. Δεν επιτρέπεται και δεν γίνονται δεκτές αιτήσεις ή δικαιολογητικά με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή σε ηλεκτρονική μορφή. Η σύνταξη της αιτήσεως και η επισύναψη των απαιτούμενων δικαιολογητικών αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου. Στην αίτηση περιλαμβάνονται οπωσδήποτε και υπό τον όρο αποκλεισμού του υποψηφίου, αριθμός κινητού τηλεφώνου και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω των οποίων οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται από το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Η αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. στη διεύθυνση που υπέδειξε ο υποψήφιος, αποτελεί πλήρη απόδειξη ότι έλαβε γνώση του περιεχομένου της αμέσως. Την αίτηση υποβάλουν οι υποψήφιοι, είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση και η αίτηση φέρουν την υπογραφή των υποψηφίων θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε δια συστημένης επιστολής είτε ταχυδρομικά επί αποδείξει παραλαβής στην ως άνω αναγραφόμενη διεύθυνση. Στην περίπτωση αποστολής της αίτησης ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που έχει ο φάκελος αποστολής, φέρει την ένδειξη “για την θέση του καλλιτεχνικού διευθυντή”, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου. Η αίτηση κατατίθεται με συνημμένα τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων, τα οποία και θα αναγράφουν στην αίτησή τους:

1. Πλήρη φάκελο με τις γενικές και ειδικές προτάσεις τού υποψηφίου για τη λειτουργία της Δημοτικής Θεατρικής Κοινωφελούς Επιχείρησης και ένα γενικό πλάνο (δραματολόγιο) για ολόκληρη τη θητεία του με βάση τα δημοσιευμένα οικονομικά στοιχεία της επιχείρησης στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ τα οποία θα αναζητήσει με δική του φροντίδα ο υποψήφιος.

2. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν ότι:

Α) δεν θα υπηρετούν ως καλλιτεχνικοί διευθυντές σε άλλο ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ή άλλη Κοινοφελή Θεατρική Επιχείρηση, Ωδείο ή Μουσική Σχολή και δεν θα κατέχουν άλλη έμμισθη θέση στον δημόσιο τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, ούτε θα παρέχουν εξαρτημένη εργασία στον ιδιωτικό τομέα, μετά την οριστικοποίηση της επιλογής τους ως Καλλιτεχνικός/ή Διευθυντής/ντρια στο ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας και την υπογραφή σχετικής σύμβασης με το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας.

Β) ότι θα διαμένουν μόνιμα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης στην πόλη της Βέροιας.

Γ) Ότι συναινούν η επιχείρηση να επεξεργαστεί τα αρχεία που θα θέσουν υπόψιν της και να τα διατηρήσει για όσο διάστημα απαιτείται από ελεγκτικές διαδικασίες ή να τα καταστρέψει, όπως επίσης και να τα θέσει υπόψιν των άλλων υποψηφίων, χορηγώντας τους πρόσβαση σε αυτά, εφόσον αυτοί επιθυμούν να υποβάλλουν ένσταση.

Δ) έχουν διαβάσει την προκήρυξη και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους αυτής.

3. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

4. Ευκρινές αντίγραφο διπλής όψης του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).

5. Ιατρική γνωμάτευση, είτε από δημόσιο φορέα είτε ιδιωτών ιατρών, που να πιστοποιεί την κατάσταση της υγείας και άρα την καταλληλότητα για να ασκήσουν τα καθήκοντα της θέσης που προκηρύσσεται.

6. Πρόσφατο πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

7. Πρόσφατο πιστοποιητικό «τύπου Α» της στρατολογικής Υπηρεσίας για τους άνδρες υποψήφιους ότι εξεπλήρωσαν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έγγραφο το οποίο τους απαλλάσσει νόμιμα απ' τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις,

8. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν ότι:
α) δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
β) δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη,

εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

γ) δεν είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.

δ) δεν έχουν λόγω καταδίκης στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και δεν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση.

ε) δεν τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό και των δύο προηγούμενων.

στ) δεν έχουν απολυθεί από θέση δημοσίου υπαλλήλου ή υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., ή Ν.Π.Ι.Δ. του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν. 2527/1997 ή Ν.Π.Ι.Δ. της παρ.3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση και γενικά ότι δεν έχουν κώλυμα διορισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3584/2007.

9. Όλα τα έγγραφα τα οποία κατά την κρίση του υποψηφίου αποδεικνύουν ή δύνανται να συνεκτιμηθούν για την απόδειξη της επιστημονικής κατάρτισης των υποψηφίων, της εξειδίκευσής τους στο αντικείμενο της απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειάς τους, σύμφωνα και με τα κατωτέρω αναφερόμενα σχετικά με τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων. Η ΚΕ ΔΗΠΕΘΕ αξιολογεί κατά την ελεύθερη κρίση της εάν τα προσκομιζόμενα έγγραφα αποδεικνύουν την επικαλούμενη από τον υποψήφιο ιδιότητα.

10. Ευκρινή αντίγραφα τίτλων σπουδών και ξένων γλωσσών. Αν οι υποψήφιοι κατέχουν βασικό πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο ο οποίος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται μόνο πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη

αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή μετάφραση κατά το άρθρο 36 του Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνο εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος, δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος και επομένως, δε λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. Η ισοτιμία των πτυχίων των Σχολών Δραματικής Τέχνης της ημεδαπής θα πρέπει να έχει χορηγηθεί από το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης.

Η γνώση της ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις που ισχύουν για το ΑΣΕΠ.

Η γνώση χρήσης Η/Υ θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις που ισχύουν για το ΑΣΕΠ.

Γ. ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ (Ν. 4250/14 άρθρ. 1)

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφραση τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν. 148/1913 (ΦΕΚ Α' 25/1914). Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013, ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της ημεδαπής, εφόσον πρόκειται για: α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών — άδειες — πιστοποιητικά — βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται

υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Στην αίτησή τους οι υποψήφιοι πρέπει να επισυνάπτουν όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων. Οι αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα δικαιολογητικά υπό στοιχεία 1 έως 8, 11 και 12 καθώς και το βασικό τίτλο σπουδών, θα απορρίπτονται εξ αρχής, εφόσον η μη προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών αποτελεί ρήτρα αποκλεισμού. Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, με στοιχεία 9 και 10 (πλην του τίτλου σπουδών) δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Δ. ΕΠΙΛΟΓΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η επιλογή του Καλλιτεχνικού Διευθυντή γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης μετά από δημόσια προκήρυξη που δημοσιεύεται μία φορά σε περίληψη, στις τοπικές εφημερίδες ΛΑΟΣ και ΗΜΕΡΗΣΙΑ και σε μία εφημερίδα της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης και αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η προκήρυξη κοινοποιείται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Σε ειδική συνεδρίαση τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καλούν τους υποψηφίους έναν – έναν για συνέντευξη και στη συνέχεια μοριοδοτούν. Ο Πίνακας Κατάταξης των υποψηφίων αναρτάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Επιχείρησης (Χώρος Τεχνών) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Βέροιας. Κατά του ανωτέρω πίνακα οι

ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ένσταση ενώπιον του ΔΣ της επιχείρησης εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση.

Η κατάρτιση της συμβάσεως προσλήψεως τελεί υπό την αίρεση της σύμφωνης γνώμης του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού αρμόδιου για θέματα Σύγχρονου Πολιτισμού.

Μετά την έγκριση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ειδοποιείται ο επιτυχών υποψήφιος με συστημένη επιστολή να παρουσιαστεί εντός (3) τριών ημερών και να υπογράψει τη σύμβαση πρόσληψης. Εάν ο υποψήφιος που θα επιλεγεί δεν παρουσιαστεί στον καθορισμένο χρόνο θεωρείται ως μη αποδεχόμενος τη θέση, οπότε και καλείται ο αμέσως επόμενος κατά σειρά επιτυχίας από τον πίνακα επιτυχόντων. Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο επιλεγείς πρέπει να λάβει γνώση των κανονισμών της επιχείρησης και να βεβαιώνει ενυπόγραφα την αποδοχή τους. Με απόφαση του Δ.Σ. ο διορισμός του Καλλιτεχνικού Διευθυντή μπορεί να ανακαλείται πριν τη λήξη της θητείας του, είτε σε περίπτωση που ο ετήσιος Απολογισμός τού έργου του καταψηφισθεί πλήρως αιτιολογημένα από τα 2/3 του όλου αριθμού των μελών του ΔΣ, είτε για άλλο σπουδαίο λόγο.

Τα κριτήρια κατάταξης και η βαθμολογία αυτών έχουν ως εξής:

Κριτήρια αξιολόγησης (μέγιστο βαθμών 100)

Δ1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (μέγιστο 30)

Δ1α. ΒΑΣΙΚΟ ΠΤΥΧΙΟ (μέγιστο 15)

(i). Τίτλοι σπουδών ΠΕ ή ΤΕ σχετικοί με το Θέατρο ή τις Καλές Τέχνες ή από τις δραματικές σχολές Εθνικού Θεάτρου ή Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδας ή ιδιωτικές δραματικές σχολές με αναγνώριση από το κράτος ή συναφείς του εξωτερικού 10

(ii). Λοιποί τίτλοι σπουδών από ΑΕΙ πλην του (i)5

(iii). Δεύτερο πτυχίο ΑΕΙ Διοικητικό (i).....5

(iv). Λοιποί τίτλοι σπουδών από ΤΕΙ πλην του (i)3

(v). Λοιποί τίτλοι σπουδών από ιδιωτικές σχολές πλην του (i)2

Δ1β. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ (μέγιστο 5)

(i). Σχετικό με Διαχείριση Πολιτισμού/Πολιτιστικών Μονάδων ή σχετικό με το Θέατρο ή σχετικό με Διοίκηση Επιχειρήσεων5

(ii). Λοιποί μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών πλην του (i)2

Δ1γ. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ (μέγιστο 5)

(i). Σχετικό με Διαχείριση Πολιτισμού/Πολιτιστικών Μονάδων ή σχετικό με το Θέατρο ή σχετικό με Διοίκηση Επιχειρήσεων5

(ii). Λοιπά διδακτορικά πλην του (i)2

Δ1δ. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ – Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά, Ιταλικά – Η/Υ (μέγιστο 5)

(i). Β1.....1

Β2.....2

С1.....3

С2 ...4

(ii). Β' Ξένη Γλώσσα

С1.....1

С22

(iii). Η/Υ με ECDL (εκτός εάν υπάρχει ανώτατος ή ανώτερος τίτλος σπουδών σχετικός με πληροφορική ή με ηλεκτρονικούς υπολογιστές)1

Δ2. ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ (μέγιστο 35)**Δ2α. ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ ΕΡΓΟ (μέγιστο 15)**

Συμμετοχή σε επαγγελματικές παραγωγές

i) Σκηνοθέτης – Χορογράφος σε παράσταση χορού.....0,9

ii) Ηθοποιός0,6

iii) Ενδυματολόγος – Σκηνογράφος – Χορογράφος κ.λ.π.....0,3

Δ2β. ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΕΣ (μέγιστο 5)

- (i). Σε ΑΕΙ ή Δραματική Σχολή Εθνικού Θεάτρου ή Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος ή σε άλλη Δημόσια Σχολή Θεάτρου.....1 βαθμός/έτος
- (ii). Σε ιδιωτική Δραματική Σχολή.....0,5 βαθμός/έτος
- (iii). Σεμινάρια σε επαγγελματίες του καλλιτεχνικού χώρου.....1 βαθμός / 100 ώρες

Δ2γ. ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ/ΕΚΔΟΣΕΙΣ (μέγιστο 5)

- i) Συμμετοχή ως εισηγητής σε συνέδρια.....0,5 ανά εισήγηση
- ii) Συγγραφή βιβλίων που εκδόθηκαν με ISBN από εκδοτικό οίκο.....1 ατομικά και 0,5 όταν είναι δύο συγγραφείς

Δ2δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ (μέγιστο 10)

- (i). Καλλιτεχνικός Διευθυντής σε Εθνικό Θέατρο ή/και Κρατικό Θέατρο ή/και ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ή/και Φεστιβάλ Αθηνών και Επιδαύρου.....1 βαθμός/έτος.
- (ii). Αναπληρωτής Καλλιτεχνικός Διευθυντής σε Εθνικό Θέατρο ή/και Κρατικό Θέατρο.....1 βαθμός/έτος.
- (iii). Καλλιτεχνικός Διευθυντής σε ιδιωτική Δραματική Σχολή ή/και σε ιδιωτική θεατρική επιχείρηση.....0,5 βαθμός/έτος.

Δ3. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (μέγιστο 35)

Αξιολογούνται σε συνέντευξη ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου η προσωπικότητα του υποψηφίου, η δυνατότητα να ανταποκριθεί στην άσκηση των καθηκόντων, με τα οποία συνδέεται άμεσα η θέση που πρόκειται να καταλάβει και οι προτάσεις και το πλάνο για τη λειτουργία της

Επιχείρησης.....35

Δ4. ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ

Αν οι ανωτέρω μονάδες συμπίπτουν, μεταξύ των ισοβαθμούντων προηγείται αυτός που έχει περισσότερες μονάδες στο κριτήριο Δ3. Αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, θα ληφθεί υπόψη η επιμέρους βαθμολόγηση, κατά προτεραιότητα, ως εξής: Δ1, Δ2, Δ3.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία, σημαίνει ταυτόχρονα ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί θα πρέπει να υποβάλει κατά το χρόνο πρόσληψής του τα απαιτούμενα για το διορισμό του δικαιολογητικά.

Ε. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στον κόμβο «Διαύγεια», στην ιστοσελίδα του Δήμου Βέροιας, στο πεδίο «Ανακοινώσεις», στον χώρο ανακοινώσεων της επιχείρησης και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Βεροίας (οδός αριθμός Μητροπόλεως 44) και περίληψη αυτής θα δημοσιευτεί μία φορά με πρόσκληση για την υποβολή των υποψηφίων, στις τοπικές εφημερίδες ΛΑΟΣ και ΗΜΕΡΗΣΙΑ και σε μια εφημερίδα της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης.

Επίσης η προκήρυξη, μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, γνωστοποιείται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και κοινοποιείται στο Σωματείο Ελλήνων Ηθοποιών, την Εταιρεία Ελλήνων Θεατρικών Συγγραφέων και την Εταιρεία Ελλήνων Σκηνοθετών προς πληροφόρηση των μελών τους.

Πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ώρες και ημέρες και από ώρα 10.00 π.μ. έως 13.00μ.μ. στα γραφεία του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας, Παύλου Μελά και Μπιζανίου (έναντι Τράπεζας Πειραιώς), 3^{ος} όροφος. Πληροφορίες: στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Πυρινό Δημήτριο, τηλ. 2331078141, 6974332900 και στην γραμματεία του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Βέροιας (τηλ2331078141, κα. Δροσινού Λαμπρινή).

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Δημήτριος Πυρινός